

五龙口镇 2024 年秋粮作物“一喷多促” 实施项目

询比采购文件



嘉铭咨询
JIAMING ZIXUN

项目编号：JM-采-X-202408005

采 购 人：济源市五龙口镇人民政府

采购代理机构：河南嘉铭建设工程咨询有限公司

二零二四年八月

目 录

第一章	询比采购公告	2
第二章	供应商须知	8
第三章	合同	29
第四章	项目要求	1
第五章	评审办法	35
第六章	响应文件格式	39

第一章 询比采购公告

**五龙口镇 2024 年秋粮作物“一喷多促”实施项目
询比采购公告**

项目概况

五龙口镇 2024 年秋粮作物“一喷多促”实施项目的潜在供应商应在河南嘉铭建设工程咨询有限公司获取询比采购文件，并于 2024 年 9 月 5 日 09 时 00 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

1. 项目编号：JM-采-X-202408005
2. 项目名称：五龙口镇 2024 年秋粮作物“一喷多促”实施项目
3. 采购方式：询比采购
4. 预算金额：200000 元

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）
1	/	五龙口镇 2024 年秋粮作物“一喷多促”实施项目	200000	200000

5. 采购需求：对辖区内约 29000 亩秋粮作物地块进行病虫害防治，集中采购杀菌剂、杀虫剂、植物生长调节剂、叶面肥，以药剂发放的形式发放到农户手中。

6. 质量要求：符合国家及行业相关标准及规定
7. 合同履行期限：合同签订之日起 2 日内完成
8. 本项目是否接受联合体：否
9. 本项目是否接受进口产品：否

二、申请人资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无

3. 本项目的特定资格要求：

3.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目采购活动；

3.2 供应商需提供有效的农药经营许可证；

3.3 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的规定，对列入失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动；【查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】等，信用信息查询的时间期限为参加政府采购活动近三年内。

三、获取询比采购文件：

3.1 时间：2024年8月29日至2024年9月4日，每天上午08:00至12:00，下午15:00至18:00（北京时间，法定节假日、公休日除外）；

3.2 方式：现场获取，须携带营业执照复印件（加盖公章）、法人授权委托书（参考附件格式）、法定代表人及授权委托人的身份证复印件（加盖公章）；

3.3 售价：0元/份。

四、响应文件提交：

4.1 响应文件递交的截止时间：2024年9月5日09时00分（北京时间）；

4.2 地点：济源产城融合示范区愚公路科技大道东南角科灵电器512室；

4.3 逾期送达的、未送达指定地点的或未密封的响应文件，采购人将拒绝接收。

五、响应文件开启：

5.1 响应文件开启时间：同响应文件递交的截止时间；

5.2 响应文件开启地点：同响应文件递交地点。

六、发布公告的媒介及公告期限：

本询价公告同时在中国政府采购网、河南招标采购综合网和河南嘉铭建设工程咨询有限公司网发布。

七、其他补充事宜

本项目如有变更，将在中国政府采购网、河南招标采购综合网和河南嘉铭建设工程咨询有限公司网同时发布，不再另行通知，请各供应商注意随时关注。

八、联系方式

1. 采购人信息：

采购人：济源市五龙口镇人民政府

地 址：济源市五龙口镇辛庄村

联系人：赵方方

联系电话：0391-6756099

2. 采购代理机构信息：

代理机构：河南嘉铭建设工程咨询有限公司

地 址：济源市愚公路与科技大道交叉口东南角科灵电器 5 楼

联 系 人：张芳芳

联系电话：17539135573、0391-6635573

3. 项目联系方式

项目联系人：赵方方

电 话：0391-6756099

河南嘉铭建设工程咨询有限公司

2024年8月29日

附件：

法人授权委托书

本授权书声明：我_____（姓名）系_____（单位名称）的法定代表人，现授权_____（单位名称）的_____（授权代表的姓名、职务）为我单位的合法代理人，负责参加_____项目的询比活动。授权代理人在询比采购过程中签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。被授权人没有转委托权，我单位对该代理行为承担法律责任。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，特此声明。

附：法定代表人及授权委托人身份证复印件

单位（加盖公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

授权代表签字：

日期： 年 月 日

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

序号	内容
1	<p>名称：济源市五龙口镇人民政府</p> <p>地址：济源市五龙口镇辛庄村</p> <p>联系人：赵方方</p> <p>联系方式：0391-6756099</p>
2	<p>理机构：河南嘉铭建设工程咨询有限公司</p> <p>地址：济源市愚公路与科技大道交叉口东南角科灵电器 5 楼</p> <p>联系人：张芳芳</p> <p>联系电话：17539135573、0391-6635573</p> <p>邮箱：hnjm6688@126.com</p>
3	<p>项目名称：五龙口镇 2024 年秋粮作物“一喷多促”实施项目</p> <p>项目编号：JM-采-X-202408005</p> <p>预算金额：200000 元</p> <p>采购需求：对辖区内约 29000 亩秋粮作物地块进行病虫害防治，集中采购杀菌剂、杀虫剂、植物生长调节剂、叶面肥，以药剂发放的形式发放到农户手中。</p> <p>预算金额（最高限价）：200000 元 29000 亩。本次采购预算金额不变，投报亩数低于 29000 亩的按无效响应处理。</p> <p>资金来源：财政资金</p> <p>合同履行期限（交货期）：合同签订之日起 2 日内完成</p>
4	<p>采购方式：询比</p>
5	<p>一、申请人资格要求：</p> <p>1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；</p> <p>2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无</p> <p>3. 本项目的特定资格要求：</p> <p>3.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目采购活动；</p> <p>3.2 供应商需提供有效的农药经营许可证；</p> <p>3.3 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的规定，对列入失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目</p>

	<p>政府采购活动；【查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】等，信用信息查询的时间期限为参加政府采购活动近三年内。</p>
6	<p>供应商信用记录查询及使用：</p> <p>1. 信用记录的查询：采购人及采购代理机构将在政府采购合同履行前通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道进行查询。</p> <p>2. 信用记录的查询使用：</p> <p>2.1 采购人及采购代理机构郑重提醒、明确告知：拟参加本项目的供应商在提交首次响应文件截止时间前，应当通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等信用信息平台渠道进行查询其信用记录，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不要参与本项目的采购活动。</p> <p>2.2 在提交首次响应文件后，政府采购合同履行前，采购人及采购代理机构将通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道进行查询，并根据查询结果，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》相关规定的供应商，将取消其成交资格，已签订合同的，合同无效。</p> <p>2.3 工程招标投标领域串通投标处理处罚信息共享和互认，2021年以来，工程领域招标投标行政主管部门对供应商串通投标的处理处罚结果，在本项目政府采购活动中可以直接采信。</p> <p>3. 如供应商有上述情形已被撤销的，应在首次响应文件中提供相应撤销处罚的证明材料（资格审查时提供原件）；否则，视为因存在上述情形被禁止参加政府采购活动。</p>
7	<p>询比有效期：从响应文件递交截止之日起<u>60</u>日历天。</p>
8	<p>供应商须按照采购文件要求提交承诺函（询比保证金承诺函、质量保证承诺函、招标代理服务费承诺函），内容详见投标文件格式第二“承诺函，不提供者视为无效投标；不能按照承诺函履行的，视为放弃中标资格，并承担相关法律责任。</p>
9	<p>响应文件份数：一式叁份，其中正本壹份，副本贰份，电子版壹份（word 格式）</p>

10	响应文件递交截止时间：2024年9月5日9时00分（北京时间）
11	响应文件递交地点：济源产城融合示范区愚公路科技大道东南角科灵电器512室； 逾期送达的或者未送达指定地点的响应文件，将不予受理。
12	签字或盖章要求：见供应商须知响应文件的编制
13	<p>密封及标识：</p> <p>1、响应文件应采用不可拆封方式装订，不得采用活页夹等可随时拆换的方式装订</p> <p>2、供应商应将响应文件正本和所有副本以及电子版一起密封包装，并在封口处加盖公章。</p> <p>3、响应文件的密封袋上须注明必要信息（参考如下）：</p> <p>_____项目名称_____响应文件</p> <p>项目编号：_____</p> <p>采购人：_____</p> <p>采购代理机构：_____</p> <p>供应商名称：_____（盖章）</p> <p>供应商地址：_____</p> <p>法定代表人或授权代理人：_____（签字或盖章）</p> <p>_____年_____月_____日_____时前不能启封</p>
14	询比时间及地点：同响应文件递交截止时间及地点
15	<p>评审小组的组建：</p> <p>评审小组构成：采购人代表和经济、技术专家共3人组成，其中采购人代表1人，经济、技术专家2人。</p> <p>评审专家确定方式：从河南嘉铭建设工程咨询有限公司专家库中随机抽取。</p>
16	成交结果公告：在中国政府采购网、河南招标采购综合网和河南嘉铭建设工程咨询有限公司网上发布。
17	<p>质保期、合同履行期限及其他要求：</p> <p>1. 质保期：提供无过期农药，并确保农药2024年在保质期内；</p> <p>2. 合同履行期限（交货期）：合同签订之日起2日内完成；</p> <p>3. 交货地点：采购人指定地点；</p> <p>4. 保险、运费、验收等费用支付：由成交商办理并承担相关费用。</p>

18	付款方式：本项目无预付款，药剂发放完毕，经采购人验收合格并在成交供应商出具相应的发票后一次性付清。
19	<p>相关文件的送达</p> <p>1、在询比活动中相关文件如需送达，采购代理机构直接送达的，受送达人相关人员应当在送达回证上签字确认。</p> <p>2、如不能直接送达的，采购代理机构将相应送达文件及送达回证扫描后发送至受送达人提供的电子邮箱，其应将送达回证下载、打印、签字盖章，扫描后通过电子邮箱发送至：hnjm6688@126.com，并将该送达回证邮寄至：河南省济源市愚公路与科技大道交叉口东南角科灵电器 513 房间，河南嘉铭建设工程咨询有限公司 张芳芳收，邮编：459000，电话：0391-6635573。</p> <p>3、不按上述要求提交送达回证的，视为受送达人已收到并知晓上述送达文件的内容，且应当承担由此造成的对其不利的法律后果。</p>
19	解释：本询比采购文件的解释权属于采购人。

供应商须知

一、说明

1. 适用范围

1.1 本询比采购文件仅适用于五龙口镇 2024 年秋粮作物“一喷多促”实施项目。

2. 定义

2.1 采购人：提出并组织实施采购项目的法人或其他组织（简称各采购单位）。

2.2 供应商：参加采购活动，有意向为采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

2.3 评审小组：由采购人组建的负责按照采购文件规定的评审方法和标准对响应文件进行评审和比较、向采购人推荐候选成交供应商的工作组。

2.4 合格供应商：见供应商须知前附表第 5 项。

2.5 候选成交供应商：评审小组通过评审向采购人推荐的符合采购项目需求的优先供应商名单。

2.6 成交供应商：采购人根据评审小组推荐的候选成交供应商，经过综合分析评价，确定被授予采购合同的供应商。

2.7 响应文件：指供应商根据询比采购文件要求提交的文件。

3. 资金来源：见供应商须知前附表第 3 项。

4. 供应商资格要求：见供应商须知前附表第 5 项。

4.1 见供应商须知前附表第 5 项。

4.2 资格审查说明：

4.2.1 根据济源产城融合示范区财政金融局《关于推行政府采购资格

审查环节信用承诺制的通知》的规定，在采购活动中，供应商只需在资格审查环节提供满足相应条件的书面承诺书，不再需要提供以下证明材料：

- (1) 符合国家相关规定的财务状况报告；
- (2) 依法缴纳税收的证明材料；
- (3) 依法缴纳社会保障资金的证明材料；
- (4) 具备履行政府采购合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；
- (5) 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的证明材料；
- (6) 未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的资料；

供应商在响应时，按照规定提供相关承诺函，无需再提交上述证明材料。相关承诺函内容详见响应文件格式《资格信用承诺函》，未提供视为未实质性响应采购文件的要求，按无效响应处理。

4.2.2 供应商应对承诺内容的真实性、合法性、有效性负责。如作出虚假信用承诺，视同为“提供虚假材料谋取中标、成交”的违法行为。

经调查核实后，按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七、七十九规定，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动；有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监管部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任；给他人造成损失的，并应依照有关民事法律规定承担民事责任。

4.2.3 采购人有权在签订合同前要求成交供应商提供相关证明材料以

核实成交供应商承诺事项的真实性。

4.2.4 不适用信用承诺的情形（供应商有下列情形的不能提交信用承诺函）：

（1）供应商被列入严重违法失信名单、失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单；

（2）被相关监管部门作出行政处罚且尚在处罚有效期内；

（3）曾作出采购虚假承诺；

（4）其他法律、行政法规、行政规章或者各级政策文件规定的不适用信用承诺的情形。

5. 费用承担：免费。

6. 语言文字

除专用术语外，与采购有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

7. 计量单位

所有计量均采用公制计量单位。

8. 踏勘现场

8.1 供应商须知前附表规定组织踏勘现场的，采购人应按供应商须知前附表规定的的时间、地点组织供应商踏勘现场。

8.2 供应商踏勘现场发生的费用自理。

8.3 除采购人的原因外，供应商自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

8.4 采购人在踏勘现场中介绍的项目情况和相关信息，供采购人在编制响应文件时参考，采购人不对供应商据此作出的判断和决策负责。

二、询比采购文件

9. 询比采购文件的构成

9.1 询比采购文件用以阐明本次采购需求的技术和服务要求、采购程序和合同条件。

询比采购文件由下述部分组成：

第一章 询比采购公告

第二章 供应商须知

第三章 合同

第四章 项目要求

第五章 评审办法

第六章 响应文件格式

9.2 询比采购文件的澄清及修改

提交响应文件截止之日前，采购人、代理机构可以对已发出的询比采购文件进行必要的澄清或修改，澄清或者修改的内容作为询比采购文件的组成部分。

三、响应文件的编制

10. 报价语言

响应文件以及供应商与采购人就报价来往的函电均使用简体中文。供应商提供的外文资料应附有相应的中文译本，并以中文译本为准。原版为外文的证书类文件，以及由外国人做出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文，但应当提供中文翻译文件并加盖供应商公章。必要时评审小组可以要求供应商提供附有公证书的中文翻译文件或者与原版文

件签章相一致的中文翻译文件。

11. 响应文件计量单位

除在询比采购文件中另有规定外，计量单位均使用公制计量单位。

12. 响应文件的组成

12.1 响应文件包括下列部分：

一、报价部分

- (一) 报价函
- (二) 报价一览表
- (三) 报价明细表

二、承诺函

- (一) 询比保证金承诺函
- (二) 采购供应商质量保证承诺函
- (三) 招标代理服务费承诺函

三、资格信用承诺函

四、农药经营许可证

五、未与参加本项目的其他供应商存在直接控股、管理关系或单位负责人为同一人

六、技术部分

- (一) 响应偏离表
- (二) 技术说明及相关证明材料
- (三) 服务方案

七、综合部分

八、供应商认为有必要的其他材料

- (一) 授权文件
- (二) 真实性承诺函
- (三) 不存在联合体投标的声明
- (四) 工程领域投标承诺
- (五) 供应商认为有用的其他资料

12.2 响应文件的真实性

供应商应仔细阅读询比采购文件的所有内容，按询比采购文件的要求编制响应文件，并保证所提供全部资料的真实性，以使其对询比采购文件做出实质性的响应，否则，将承担其响应被拒绝的风险。

13. 报价要求

13.1 供应商响应文件中应编制报价一览表、报价明细表，本次采购投报报价为投报亩数。

13.2 本项目采购预算包含人工费、农药费、税费及相关服务等所有费用。

13.3 报价应包括供应商成交后为完成合同规定的全部工作需支付的一切费用。

13.4 供应商的响应报价应结合现行标准和采购预算价自主进行报价。

13.5 供应商应当按照询比采购文件的规定一次报出不得更改的价格。供应商不得以任何理由在询比开始后对报价予以修改，报价在询比有效期内是固定的，不因任何原因而改变。任何包含价格调整要求和条件的报价，将被视为无效响应报价而予以拒绝。

13.6 报价高于询比采购文件设定的政府采购预算价或者最高限价的按无效响应文件处理。

14. 报价货币

除非另有规定，供应商提供的所有供货项目用人民币报价。

15. 询比有效期

15.1 询比有效期为从响应文件递交截止之日起 60 日历天。询比有效期不足的将被视为无效响应而予以拒绝；询比有效期内，供应商不得要求撤销或修改其响应文件。

15.2 出现特殊情况需要延长询比有效期的，采购代理机构以书面形式通知所有供应商延长询比有效期。供应商同意延长的，应相应延长其响应资料的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商拒绝延长的，其响应失效。

16. 询比保证金

不再收取，但应提交询比保证金承诺函，具体要求详见响应文件格式询比保证金承诺函，投标人未提交询比保证金承诺函或改变询比保证金承诺函事项、内容的均按无效投标处理。

17. 响应文件的式样和文件签署

17.1 响应文件按照采购公告内容执行。

17.2 供应商应准备响应文件纸质版三份，应分别装订成册。

17.3 响应文件应使用打印、复印或不能擦去的墨水书写，文字要清晰，语意要明确。响应文件须按询比采购文件要求签名并加盖单位公章。

17.4 响应文件应尽量避免涂改和插字，若为了改正必须这样做时，均应由供应商法定代表人（或授权代理人）在修改处签名或加盖单位公章，否则修改无效。

四、响应文件的递交

18. 响应文件的密封和标记

18.1 响应文件递交按照采购公告内容执行，纸质响应文件密封包装。

18.2 纸质响应文件的密封袋上须标明必要信息（参考如下）：

_____项目名称_____响应文件

项目编号：_____

采购人：_____

采购代理机构：_____

供应商名称：_____（盖章）

供应商地址：_____

法定代表人或授权代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日_____时前不能启封

18.3 未按本章第 18.1 条和第 18.2 条要求密封的响应文件，采购人不予受理。如果因供应商名称、详细地址、邮政编码、联系电话等未写清楚而使响应文件遗失；或因密封不严、标记不明而造成过早开启、失密等情况，采购人概不负责。

19. 响应文件递交

19.1 响应文件递交截止时间：见供应商须知前附表

19.2 供应商递交响应文件的地点：见供应商须知前附表

19.3 供应商所递交的响应文件不予退还。

19.4 本次响应文件按照采购公告要求进行递交。不按要求递交导致响应失败的责任由供应商自行承担。

20. 响应文件的修改和撤回

20.1 供应商在递交响应文件截止时间前，可以对所递交的响应文件进

行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人或者采购代理机构。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。修改的响应文件应按照本章第 17 条至第 19 条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

20.2 供应商在提交响应文件截止时间后不得修改响应文件，否则其响应文件将被拒绝接受。

20.3 询比有效期内，供应商不得撤回其报价，否则将根据供应商须知第 16 条的规定，对其进行相应处罚。

五、开启会议

21. 开启会议

采购人在规定的响应文件递交截止时间和供应商须知前附表规定的地点公开组织开启响应文件会议。

开启过程应当由采购人或者采购代理机构负责记录，由各供应商代表和相关工作人员签字确认后随采购文件一并存档。

供应商代表对会议过程和开启会议记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对供应商代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。供应商未参加会议的，视同认可开启会议结果。

递交响应文件不足 3 家的，根据不同情况，采购人可决定继续或重新组织询比采购，或直接参照询比采购方式（适用于两家供应商情形）或直接采购方式（适用于一家供应商情形）与供应商询比后确定成交供应商。

21.1 开启程序

(1) 由主持人宣布会议开始，宣读开启会议纪律；

- (2) 公布在响应截止时间前递交响应文件的供应商名称；
- (3) 介绍出席开启会议的采购人代表、监督人等有关领导；
- (4) 检查响应文件密封状态；
- (5) 当众开启响应文件，并宣读供应商名称、响应报价等响应文件的其他主要内容，记录人对开启会议过程进行记录；
- (6) 供应商、采购人及监督人在记录上签字确认；
- (7) 宣布有关注意事项
- (8) 开启会议结束。

六、评审

22. 评审小组

22.1 评审小组组成：参照《中华人民共和国政府采购法》和相关法律、行业规范的规定，询比由采购人组建的评审小组负责。评审小组由由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于评审小组成员总数的三分之二。参加评审的专家从河南嘉铭建设工程咨询有限公司专家库中随机抽取。

22.2 评审小组成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系；
- (2) 参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事；
- (3) 参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- (4) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (5) 与供应商有其他可能影响采购活动公平、公正进行的关系。

22.3 评审小组在采购活动过程中应当履行下列职责：

- (1) 审查供应商的响应文件并作出评价；
- (2) 要求供应商解释或者澄清其响应文件；
- (3) 编写评审报告；
- (4) 告知采购人、采购代理机构在评审过程中发现的供应商的违法违规行为。

22.4 评审小组成员应当履行下列义务：

- (1) 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；
- (2) 根据采购文件的规定独立进行评审，对个人的评审意见承担法律责任；
- (3) 参与评审报告的起草；
- (4) 配合采购人、采购代理机构答复供应商提出的质疑；

22.5 询比工作的基本原则

- (1) 按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；
- (2) 平等对待所有供应商，对所有供应商的询比评价，均采用相同的程序和标准；
- (3) 询比采购文件是展开询比的依据。

23. 初步审查

初步评审分为资格性审查和符合性审查。

23.1 资格性审查

依据询比采购文件的规定，对响应文件中的资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备响应资格。如供应商不具备资格、不满足询比采购文件所规定的资格标准或提供资格证明文件不符合询比条件的要求，将被取

消询比资格。

23.2 符合性审查

依据询比采购文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对询比采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对询比采购文件的实质性要求作出响应。

24. 询比

24.1 评审小组按照第六章“评审办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对响应文件进行评审。“评审办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评审依据。采购人不保证响应总报价最低者为成交候选人。

24.3 评审小组向采购人提交评审报告，并按综合得分高低按顺序向采购人推荐 1-3 名成交候选人。

通过初步评审的供应商不足三家的，可以继续评审；如通过初步评审的供应商不足三家，评审小组认为价格竞争不充分且明显超出采购人预期价格，或明显超出相关市场信息共享平台公开的市场价格的，采购人可决定由评审小组直接参照询比采购方（适用于两家供应商情形）或直接采购方式（适用于一家供应商情形）与供应商询比后确定成交供应商及其成交价格，也可重新组织采购活动。

24.4 经评审后的得分相同的供应商，优先选择价格较低的供应商，价格亦相同，则选择质量与服务更优的供应商。

24.5 评审小组应根据评审记录和评审结果编写采购评审报告。评审报告应当由评审小组全体成员签字认可。评审小组成员对评审报告有异议的，评审小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选人。对评审报告有异议的评审小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由。评审小组成员拒

绝不在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

24.6 采购代理机构收到评审报告后，应对报告内容进行形式复核，发现问题应及时告知评审小组进行必要的修改完善。采购代理机构告知相关问题后，评审小组未予修改的，应予以记录并报告采购人。

24.7 在评审过程中，采购代理机构可协助评审小组完成响应文件形式性检查、整理汇总、响应报价算术性错误修正等辅助性工作。

七、授予合同

25. 确定成交供应商

25.1 采购人应当在评审报告推荐的成交候选人中按顺序确定成交供应商。采购人也可以书面授权评审小组直接确定成交供应商。采购人未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

25.2 采购人或者采购代理机构可在成交供应商确定后在相关媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出《成交通知书》，《成交通知书》对成交供应商和采购人具有同等法律效力。成交结果公告包括以下内容：

- (1) 采购人和采购代理机构的名称、地址和联系方式；
- (2) 项目名称和项目编号；
- (3) 成交供应商名称、地址和成交金额；
- (4) 主要成交标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求；
- (5) 评审小组成员名单。

成交供应商应当在收到领取《成交通知书》通知后应当及时领取，逾期不领取《成交通知书》的，将视为该成交供应商放弃成交资格，并按照本须知第 16 条响应承诺函的规定进行相应处罚。

26. 替补候选人的设定与使用

成交供应商放弃成交或因不可抗力等不能履行合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展采购活动，该供应商还应承担相应的法律责任。

27. 履约担保

27.1 在签订合同前，成交供应商应按供应商须知前附表规定的金额、担保形式向采购人提交履约担保。

27.2 供应商不能按本章第 27.1 项要求提交履约担保的，视为放弃成交资格，并按照供应商须知第 16 条的规定，对其进行相应处罚；给采购人造成损失的，成交供应商还应当予以赔偿。

28. 合同授予标准

采购人将把合同授予被确定为成交供应商，并有履行合同能力的供应商。如果拟确定的成交供应商经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，采购人认为可能影响其履约能力的，采购代理机构应协助采购人进行必要的调研并提请原评审小组按照采购文件规定的标准和方法评审确认。

29. 接受和拒绝所有报价的权利

如出现重大变故、采购任务取消的情况，采购人保留因此原因在授予合同之前任何时候接受或拒绝任何报价、以及宣布询比无效或拒绝所有报价的权力，对受影响的供应商不承担任何责任。

30. 签订合同

30.1 采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起，按照采购文件确定的合同文本以及采购标的、采购金额、技术和服务要求等事项签订采购合同。

30.2 采购人不得向成交供应商提出超出采购文件以外的任何要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立背离采购文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

30.3 除不可抗力等因素外，成交通知书发出后，采购人无正当理由拒签合同，给成交供应商造成损失的，应当赔偿损失。成交供应商无正当理由拒签合同的，采购人取消其成交资格，并按照供应商《响应承诺函》承诺对其进行相应处罚；给采购人造成损失的，成交供应商还应当予以赔偿。

八、其他事项

31. 项目终止

在采购过程中出现下列情况之一的，本项目予以终止：

- (1) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (2) 参与询比供应商报价均超出采购预算的，采购人不能支付的；
- (3) 因重大变故，采购任务取消的。

32. 纪律与监督

32.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏询比活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

32.2 对供应商的纪律要求

供应商不得相互串通或者与采购人串通，不得向采购人或者评审小组成员行贿谋取成交，不得以他人名义或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响评审工作。

32.3 对评审小组成员的纪律要求

评审小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，评审小组成员不得擅离职守，影响评审程序正常进行，不得使用询比采购文件没有规定的评审因素和标准进行评审。

32.4 对与评审活动有关的工作人员的纪律要求

与评审活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，与评审活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评审程序正常进行。

33. 质疑

33.1 供应商认为采购文件、采购过程或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。供应商对采购文件提出质疑的应在获取采购文件之日起七个工作日内提出。

33.2 供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

33.3 采购人应当在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复的内容不得涉及商业秘密。

34. 其他

本询比采购文件的解释权属于采购人。

第三章 合同

五龙口镇 2024 年秋粮作物“一喷多促”实施项目

政府采购合同

(本合同内容可根据实际需求进行调整)

采购文件编号：_____

甲方（全称）：_____

地址：_____

法定代表人(负责人)：_____，职务：_____

联系人：_____

联系电话：_____

乙方（全称）：_____

地址：_____

法定代表人(负责人)：_____，职务：_____

联系人：_____

联系电话：_____

签订时间：_____年_____月_____日

甲乙双方根据_____年___月___日采购项目_____的询比结果及相关询比采购文件、响应文件等采购文件，甲、乙双方自愿订立本合同，供双方共同遵守：

第一条 甲方采购的货物内容和成交价格：

合同金额： 200000 元 _____ 亩

货物内容：

序号	名称	品牌	规格	亩用量	备注
1					
2					
				
合计	大写：		小写：		

第二条 服务的质量标准、乙方售后服务及损害赔偿

1、服务的质量标准按国家法律法规规定标准或其他相关标准、询比采购文件要求和乙方响应文件所承诺的标准执行；如有封存样品，供应商所供产品质量技术标准不得低于封存样品的产品质量标准；若以上标准不一致时，按最严格的标准执行。

2、乙方应按询比采购文件说明的服务承诺做好保修等服务，但属于甲方人为原因造成的除外。

3、乙方服务响应时间：_____。否则，甲方可自行组织，费用由乙方承担，甲方可在货款和其他应付乙方的款项中扣除。

4、如因乙方服务质量等原因，导致甲方不能如期使用等损失的，乙方应予以赔偿（供应商需对此做出明确可执行的违约承诺）。

第三条 履行期限和验收

1、合同履行期限（交货期）：合同签订之日起2日内完成

交付地点：甲方指定地点_____。

2、乙方负责，负责基本操作培训等工作，直至该软件可以正常使用为止；负责提供使用说明等相关资料；并承担由此产生的全部费用。

3、验收时间：甲方应于乙方提出验收申请后____个工作日内组织验收。甲方验收合格后应当出具验收报告。

4、验收标准：

(1) 验收方法：全面验收

(2) 验收方案：采购人或者采购代理机构应当按照采购合同规定的技术、服务、安全标准组织对供应商履约情况进行验收，并出具验收书。验收书应当包括每一项技术、服务、安全标准的履约情况。大型或者复杂的项目，应当邀请国家认可的质量检测机构参加验收。验收方成员应当在验收书上签字，并承担相应的法律责任。

3、验收要求：成交供应商服务应经采购人验收。

第四条 货款的支付

1、支付依据：采购合同、乙方销售发票、甲方出具的验收报告。

2、支付方式：本项目无预付款，药剂发放完毕，经采购人验收合格并在成交供应商出具相应的发票后一次性付清

第五条 双方权利义务：

1、甲方在验收时对不符合文件要求的服务内容有权拒绝接收和追究违约责任。

2、甲方有权监督乙方的售后服务，并对乙方的售后服务不符合响应文件承诺内容时加以指出乃至追究合同责任。

3、甲方在合同规定期限内协助履行付款责任。

4、甲方对乙方的技术及商业机密予以保密。

5、乙方有权按照合同要求及时支付相应合同款项。

6、乙方有义务按响应文件中的售后服务承诺提供良好的服务。

第六条 乙方的违约责任：

1、乙方逾期服务的，按逾期服务部分货款计算，向甲方偿付每日千分之五的违约金，并承担甲方因此所受的损失费用；

2、乙方违反合同约定不能履行合同的，应向甲方支付合同总价款 10% 的违约金。

第七条 甲方的违约责任：

1、甲方逾期付款的，应按照每日千分之五的比例向乙方偿付逾期付款的违约金；

2、甲方违反合同规定拒绝服务的，应当承担由此对乙方造成的损失。

3、甲方违反合同约定不能履行合同的，由财政部门责令限期改正，给予警告，对直接负责的主管人员和其他直接责任人员依法给予处分，并予以通报。

第八条 不可抗力

甲乙双方任何一方因不可抗力不能履行合同的，应当及时通知对方，以减轻可能给对方造成的损失，并应当在合理期限内提供证明，在取得证明后，允许延期履行、部分履行或不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

第九条 合同的变更与解除

当合同发生需要变更与解除合同的条件成就时，当事人可以协商变更、解除合同，并报本级财政部门备案，由此造成的损失由过错方承担。

第十条 无效合同

甲乙双方如因违反政府采购法及相关法律法规的规定，被宣告合同无效的，合同自始无效，一切责任应当由过错方承担。

第十一条 争议的解决

履行本合同发生争议的，由双方当事人协商解决；协商不成时，任何一方均可向采购人住所地人民法院提起诉讼。

第十二条 监督和管理

1、合同订立后，双方经协商一致需变更合同实质性条款或订立补充合同的，应先征得政府采购监督管理部门同意，并送其备案。

2、甲乙双方均应自觉配合有关监督管理部门对合同履行情况的监督检查，如实反映情况，提供有关资料；否则，将对有关单位、当事人按照有关

规定予以处罚。

第十三条 附则

1、_____采购项目（采购编号：_____）的询比采购文件、成交通知书、乙方响应文件、修改、澄清、说明及补正等文件材料都是本合同的组成部分，甲、乙双方必须全面遵守，如有违反，应承担违约责任。

2、本合同一式肆份，甲方、乙方双方各执贰份。

3、本合同自签订之日起生效。

采购单位(甲方)：（盖章）

供货单位(乙方)：（盖章）

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：（签字）

委托代理人：（签字）

开户银行：

开户银行：

帐 号：

帐 号：

电 话：

电 话：

签约地点：

签约时间：____年__月__日

特别说明：具体项目的采购合同条款、合同版本按照询比采购文件、响应文件及相关文件规定，甲乙双方可参照此合同范本协商一致后签订，最终合同范本以甲乙双方认定的统一格式为准。

第四章 项目要求

一、采购内容：

对辖区内约 29000 亩秋粮作物地块进行病虫害防治，集中采购杀菌剂、杀虫剂、植物生长调节剂、叶面肥，以药剂发放的形式发放到农户手中。

二、采购需求：

（一）农药分发方案

序号	药品内容	产品成分	含量	亩用量
1	杀虫剂	氯虫苯甲酰胺	200g/L	10g
2	杀菌剂	吡唑醚菌脂	25%	20g
3	叶面肥	磷酸二氢钾	$P_2O_5 \geq 51\%$ $K_2O \geq 34\%$	50g
4	植物生长调节剂	24—表芸苔素内酯	0.01%	20ml

注：用户可以根据需求选用不同产品规格的产品；成交供应商在签订合同之前需向业主提供的所用农药产品的“三证”（生产许可证或生产批准证、农药登记证、产品标准证），并在有效期内，供应商需对此内容做出专项承诺，否则视为无效响应。

（二）实施方式及要求

主要以购买物资发放形式开展，要将物资及时发放至村、农户手中，做好发放领取工作，在村委会公示栏公示补贴农户姓名、面积、药剂领取数量等信息。

农药保质期：提供无过期农药，并确保农药 2024 年在保质期内。

三、验收标准、方法、方案及要求等：

1、验收标准：按国际、国家、行业或企业标准验收，如本次采购质量有国际标准的，按国际标准执行；有国家标准的，按国家标准执行；有行业标准的，按行业标准执行；有企业标准的，按企业标准执行；若以上标准不一致时，按最严格的标准执行。质量应达到设计要求，应能通过质检、计量部门的检验。

2、验收方法及方案

(1) 验收方法：全面验收

(2) 验收方案：采购人或者采购代理机构应当按照采购合同规定的技术、服务、安全标准组织对供应商履约情况进行验收，并出具验收书。验收书应当包括每一项技术、服务、安全标准的履约情况。大型或者复杂的项目，应当邀请国家认可的质量检测机构参加验收。验收方成员应当在验收书上签字，并承担相应的法律责任。

3、验收要求：成交供应商货物应经采购人验收。

五、说明及服务要求

1、本项目采购预算为 200000 元 29000 亩，包含人工费、农药费、税费及相关服务等所有费用，**本次采购预算金额不变，投报亩数低于 29000 亩的按无效响应处理。**

2、服务地点：采购人指定的同行政区域内的任何地点。

3、合同履行期限（交货期）：合同签订之日起 2 日内完成。

合同签订后 2 日内把物资及时发放至村、农户手中，做好发放领取工作，并村委会公示栏公示补贴农户姓名、面积、药剂领取数量等信息。

4、付款方式：本项目无预付款，药剂发放完毕，经采购人验收合格并

在成交供应商出具相应的发票后一次性付清。

5、在本项目实施过程中，如采购人发现成交供应商未能按照询比采购文件要求极其响应文件承诺为采购人提供货物的，采购人将终止或解除与其签订的采购合同；并报财政部门，将其列入不良记录，禁止其在1-3年内参加政府采购活动，已提供货物的所有费用也不予支付；采购人有权按照评审报告推荐的成交候选供应商顺序推荐下一成交候选人为成交供应商，也可以按照政府采购法及其相关规定重新开展采购活动。

6、在本项目实施过程中或项目验收时，如采购人发现成交供应商未能按照询比采购文件规定的合同履行期限（交货期）完成本项目或提供的货物及服务不符合本项目询比采购文件要求及其响应文件承诺的，采购人将取消其成交资格、终止或解除与其签订的政府采购合同，并报相关主管部门，将其列入不良记录，禁止其在1-3年内参加政府采购活动；采购人有权按照评审报告推荐的成交候选供应商顺序推荐下一成交候选人为成交供应商，也可以按照政府采购法及其相关规定重新开展采购活动。

第五章 评审办法

一、初步评审表（资格性及符合性审查）

条款号	评审因素	评审标准	是否符合
资格性 审查	供应商承诺函	资格信用承诺函	
	供应商关系	未与参加本项目的其他供应商存在直接控股、管理关系或单位负责人为同一人	
	农药经营许可证	提供有效的农药经营许可证	
符合性 审查	响应文件份数	正本壹份，副本贰份，电子版一份	
	响应文件签署、盖章	按照询比采购文件规定要求制作、签署、盖章	
	投报亩数	符合询比采购文件规定	
	合同履行期限（交货期）	符合询比采购文件规定	
	询比保证金承诺函	符合询比采购文件规定	
	询比有效期	符合询比采购文件规定	
	联合体	符合询比采购文件规定	
	其他	符合法律、法规和询比采购文件中规定的其他实质性要求的	
审查结果（合格\不合格）			

注：以上各项有一项不符合要求，将作无效响应处理。

二、详细评审

		分值构成	商务部分： 30 分；技术部分： 50 分；综合部分： 20 分
序号		评审因素	评审标准
1	商务部分 (30分)	投报亩数得分 (30分)	<p>评审小组将按下列方法计算合格供应商的投报亩数部分得分。</p> <p>评标基准价=满足询比采购文件要求且响应亩数最高的供应商的投报亩数，其价格分为满分。</p> <p>其他供应商的价格分公式计算：</p> <p>响应亩数得分=（投报亩数/评标基准价）×30%×100</p> <p>注：亩数分计算保留小数点后二位。</p>
2	技术部分 (50分)	服务方案 (32分)	<p>根据本项目“第四章 项目要求”，提供针对本项目的服务方案，至少包括：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、对本项目提供的供货、配送方案；（8分） 2、针对本项目提供的交货期保障措施及进度计划；（8分） 3、针对本项目的安全、质量保障方案；（8分） 4、项目重难点分析和应对措施；（8分） <p>评审小组根据本项目实际情况，结合供应商提供的服务方案（1-4项）对本项目的响应程度，根据以下要求在相应范围内打分。</p> <p>供应商针对本项目提供的服务方案完整详实，科学、合理、安全，考虑周全，措施到位，针对性强，能够根据本项目的特点、难点、重点分析及采取应对措施，完全满足本项目服务要求的为优，得8分。</p> <p>供应商针对本项目提供的服务方案内容基本完整，科学、合理、安全，基本考虑周全，措施基本到位，针对性较强，基本能够根据本项目的特点、难点、重点分析及采取措施，可以满足采购项目的要求的为良，得4分。</p> <p>供应商针对本项目提供的服务方案内容基本完整，科学、合理、安全性方面一般，方案考虑不周，措施不够到位，针对性不强，不能够根据本项目的特点、难点、重点分析，仅满足采购项目的要求的为差，得2分。</p>

		服务响应程度 (18分)	<p>供应商所提供的响应服务情况符合询比采购文件“第四章 项目要求”中第一、二项“采购内容、采购需求”的,得18分;如出现负偏离磋商文件要求的一项扣6分,扣完为止;</p>
3	综合部分 (20分)	业绩(6分)	<p>供应商具有与本项目同类业绩,每有一份有效业绩的得3分,最多得6分。(0-6分)</p> <p>以上项目业绩,须在响应文件中提供合同、中标通知书复印件或扫描件加盖公章,未提供或提供不全的不得分。</p>
		应急方案 (8分)	<p>供应商针对本项目提供的应急管理应急预案科学、合理、高效且方案内容详细、可实施性强的得8分。</p> <p>应急管理应急预案基本科学、合理、高效且方案内容较详细、可实施性较强的得4分。</p> <p>无此项内容的不得分。</p>
		售后服务计划 (6分)	<p>供应商提供针对本项目的售后服务方案,质保期限情况,对质保期内出现问题所采取的措施(包括但不限于技术服务方案、保障措施、售后服务时间、响应时限等),的可行性、完整性,服务承诺落实的保障措施等:</p> <p>售后服务计划内容齐全,叙述完善,针对性强,整体思路科学合理,可操作性强的得6分;</p> <p>售后服务计划内容齐全,叙述完善,针对性较强,整体思路科学合理,可操作性较强的得3分;</p> <p>售后服务计划内容齐全,叙述完善,针对性一般,整体思路一般,可操作性一般的得2分;</p> <p>无此项内容的不得分。</p>

注: 供应商应在响应文件中提供评审依据的材料必须真实有效, 凡发现有提供虚假材料的供应商, 取消其响应资格, 承担相应的法律责任。

1. 评审办法

本次评标采用综合评分法。评审小组对通过初步评审(资格性及符合性审查)的响应文件, 按照详细评审表规定的评分标准进行打分, 并按综合得分由高到低顺序推荐1-3名成交候选人。最终得分相同的, 按响应报价由低到高顺序排列。

2. 评审标准

2.1 资格评审标准：见初步评审表。

2.2 符合性评审标准：见初步评审表。

2.3 详细评审标准：见详细评审表

3. 评审程序

3.1 资格性审查。依据询比采购文件的规定，对响应文件中的资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备响应资格。

3.2 符合性审查。依据询比采购文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对询比采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对询比采购文件的实质性要求作出响应。

3.3 在评审过程中，评审小组认为供应商的响应报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评审小组应当将其作为无效响应处理。

3.4 响应文件的澄清、修正

3.4.1 响应文件中有含义不明确的、同类问题表述不一致或者有明显文字或计算错误的内容，评审小组认为需要供应商作出必要澄清、说明或者更正的，可要求供应商对其相应文件提交书面澄清或说明。

3.4.2 评审小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其委托代表签字或者加盖公章。

3.4.3 评审小组将对响应文件进行校核、修正，原则如下：

(1) 响应文件中报价一览表（报价明细表）内容与响应文件中相应内容不一致的，以报价一览表（报价明细表）为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准；若供应商拒绝接受上述修正，其响应将被拒绝。

3.5 详细评审。评审小组按照询比采购文件规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

供应商得分=商务部分得分+技术部分得分+综合部分得分+售后部分

3.6 评审结果

3.6.1 评审小组按照综合得分由高到低的顺序推荐成交候选人。

3.6.2 评审小组完成评审后，应当向采购人提交书面评审报告。

第六章 响应文件格式

五龙口镇 2024 年秋粮作物“一喷多促”实 施项目

响 应 文 件

供应商：_____（盖章）

法定代表人或授权代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

目 录

一、报价部分

- (一) 报价函
- (二) 报价一览表
- (三) 报价明细表

二、承诺函

- (一) 询比保证金承诺函
- (二) 采购供应商质量保证承诺函
- (三) 招标代理服务费承诺函

三、资格信用承诺函

四、农药经营许可证

五、未与参加本项目的其他供应商存在直接控股、管理关系或单位负责人为同一人

六、技术部分

- (一) 响应偏离表
- (二) 技术说明及相关证明材料
- (三) 服务方案

七、综合部分

八、供应商认为有必要的其他材料

- (一) 授权文件
- (二) 真实性承诺函
- (三) 不存在联合体投标的声明
- (四) 工程领域投标承诺

(五) 供应商认为有用的其他资料

一、报价部分

(一) 报价函

致：济源市五龙口镇人民政府

经研究，我决定参加项目编号为：_____的五龙口镇 2024 年秋粮作物“一喷多促”实施项目 采购活动并提交响应文件。为此，我方郑重声明以下诸点，并负法律责任。

1、按询比采购文件规定的各项要求，我单位经研究询比采购文件后，愿以人民币 200000 元，_____亩的总报价，按询比采购文件的要求提供本次采购范围内的全部货物及服务。

2、询比有效期为从响应文件递交截止之日起 60 日历天，我方承诺在询比有效期内不修改、撤销响应文件。

3、如果我们的响应文件被接受，我们将履行询比采购文件中规定的每一项要求，并按我们响应文件中的承诺按期、按质、按量提供货物。

4、我方愿按《中华人民共和国民法典》履行自己的全部责任。

5、我们同意按询比采购文件规定遵守贵单位有关采购的各项规定。

6、我方若未成为成交商，贵单位有权不做任何解释。

地 址：_____

邮政编码：_____

电 话：_____

供应商（盖章）：_____

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：_____

日期： 年 月 日

(二) 报价一览表

项目名称：五龙口镇 2024 年秋粮作物“一喷多促”实施项目

项目编号：

单位：元

供应商名称	
总报价	贰拾万元 亩（大写）
	200000 元 亩（小写）
合同履行期限	
质保期	
质量要求	符合国家及行业相关标准及规定
备注	

供应商（盖章）： _____

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）： _____

日期： 年 月 日

(三) 报价明细表

项目名称：五龙口镇 2024 年秋粮作物“一喷多促”实施项目

项目编号：

单位：元

序号	名称	品牌	产品成分	含量	亩用量	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
					
合计	200000 元 _____ 亩					

注：供应商根据实际情况自行调整表格。

供应商（盖章）： _____

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）： _____

日期： 年 月 日

二、承诺函

(一) 询比保证金承诺函

_____ (采购人)：

我单位_____(供应商名称)_____在参加_____采购项目，项目编号：_____，参照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《河南省财政厅关于优化政府采购营商环境有关问题的通知》（豫财购[2019]4号）等相关规定及本项目招标（采购）文件的规定，现自愿做出如下承诺：

1、严格遵守《政府采购法》等规定，在诚信库入库及参与贵方组织的采购项目所提供的全部资料真实有效。

2、在投标截止时间后不得补充、修改、撤销、撤回投标。

3、若我单位被确定为中标人，我方将及时在规定的时间内领取中标通知书；无正当理由不得拒绝与采购人订立采购合同，在签订采购合同时严格按照采购及投标文件确定的事项签订采购合同。

4、在诚信库入库、参与投标过程中绝不提供虚假材料、恶意串通、捏造事实或者以非法手段取得证明材料进行质疑、投诉。

我单位如违背以上承诺，采购人有权取消我方中标资格、据此函没收我公司违约金贰万元整，并追究由我方造成的经济损失，按照相关规定对我单位追究法律责任。

供应商名称（签章）：

法定代表人（签章）：

日期： 年 月 日

（二）采购供应商质量保证承诺函

致：采购人名称

单位名称：

统一社会信用代码：

法定代表人（负责人）：

联系地址和电话：

为维护规范、有序的采购市场秩序，树立诚实守信的采购供应商形象，我单位（本人）自愿作出以下承诺：

我单位（本人）自愿参加本次采购活动，严格按照招标采购文件及投标响应文件的相关要求及响应提供货物或服务，并根据质量保证的响应期限内提供如下承诺：

1、若在质量保证的响应期限内由于采购人的原因造成的货物质量问题，采购人只承担更换货物的直接材料费用；

2、若在质量保证的响应期限内非采购人的原因造成的货物或服务出现质量问题，我单位（本人）承担货物更换、维修或整改的全部费用，直至采购人满意为止；

3、货物经三次维修或更换，或服务经三次整改，仍不能满足采购人需求的，采购人有权解除采购合同，除已付款项全额返还外，另外按已付款的 30%向采购人支付违约金。

本承诺函系采购合同的组成部分，与采购合同约定不一致的，优先适用本承诺函。

供应商（签章）：

法定代表人（签章）

日期： 年 月 日

注：1. 供应商须在投标文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应招标文件要求，按无效投标处理。

2. 供应商的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效，如由授权代表签字或盖章的，应提供“法定代表人授权书”

(三) 招标代理服务费承诺函

_____ (采购人)：

我单位_____(投标人名称)_____在参加_____项目，
项目编号：_____的投标活动，现自愿做出如下承诺：

我们在贵单位组织的_____ (项目名称和项目编号) 投标活动中若成为中标人，我们保证在中标结果公告发布后 5 个工作日内，按招标文件的规定，以公司账户银行转账方式，向贵公司一次性支付招标代理服务费用。否则，向招标人支付本招标文件公布的招标控制价的 2% 作为违约赔偿金。

本承诺函作为招标人要求我单位履行违约赔偿义务的依据作用。同时，承担贵方因追索该赔偿而支付的诉讼费、律师代理费、差旅费等一切费用。

投标人名称 (签章)：

法定代表人 (签章)：

日期： 年 月 日

三、资格信用承诺函

致(采购人或采购代理机构):

单位名称(自然人姓名):

统一社会信用代码(身份证号码):

法定代表人(负责人):

联系地址和电话:

为维护公平、公正、公开的政府采购市场秩序,树立诚实守信的政府采购供应商形象,我单位(本人)自愿作出以下承诺:

一、我单位(本人)自愿参加本次政府采购活动,严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规,依法诚信经营,无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位(本人)郑重承诺,我单位(本人)符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定和采购文件、本人承诺书的条件:

- (一)具有独立承担民事责任的能力;
- (二)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;
- (三)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力;
- (四)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;
- (五)参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录;
- (六)未被列入经营异常名录或者严重违法失信名单、失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单;
- (七)未被相关监管部门作出行政处罚且尚在处罚有效期内;
- (八)未曾作出虚假采购承诺;
- (九)符合法律、行政法规规定的其他条件

二、我单位(本人)保证上述承诺事项的真实性。如有弄虚作假或其他违法违规行为,自愿按照规定将违背承诺行为作为失信行为记录到社会信用信息平台,并视同为“提供虚假材料谋取中标、成交”按照《中华人民

《中华人民共和国政府采购法》第七十七、七十九条规定，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监管部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任；给他人造成损失的，并应依照有关民事法律规定承担民事责任。

供应商(盖章)：

法定代表人或授权代表(签字)：

日期： 年 月 日

注：1. 供应商须在响应文件中按此模板提供承诺函、未提供或修改以上内容视为未实质性响应采购文件要求，按无效响应处理。

2. 供应商的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效，如由授权代表签字或盖章的，应提供“法定代表人授权书”。

四、农药经营许可证

提供有效的农药经营许可证

五、未与参加本项目的其他供应商存在直接控股、管理关系或单位负责人为同一人

_____（采购人）：

我公司郑重声明：我公司不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，同时参加本项目采购活动的情形。如出现虚假声明，我公司承担由此带来的法律后果。

供应商名称（加盖公章）：

法定代表人（签名）：

日 期： 年 月 日

六、技术部分

(一) 响应偏离表

序号	名称	询比采购文件要求的技术指标	响应文件实际响应的技术指标	偏离情况 (正偏离/负偏离/无)
...				

注：1、“偏离说明”一栏必须写明偏离情况，不得以“满足”代替，若无偏离则填写“无”。

供应商名称（加盖公章）：

法定代表人（签名）：

日 期： 年 月 日

(二) 技术说明及相关证明材料

包括不限于提供确保项目实施的相关证明材料

(三) 服务方案（包括但不限于以下内容）

- 1、对本项目提供的供货、配送方案；
- 2、针对本项目提供的交货期保障措施及进度计划；
- 3、针对本项目的安全、质量保障方案；
- 4、项目重难点分析和应对措施。

七、综合部分

- 1、业绩；
- 2、应急方案；
- 3、售后服务计划。

八、供应商认为有必要的其他材料

请各响应人根据询比采购文件，结合自身实际情况，补充其他认为有必要提供的材料。

（如发现提供虚假材料的，按无效响应处理，并承担相关的法律责任！）

（一）授权文件

1、法定代表人身份证明书

_____（法定代表人姓名）在我单位任_____（职务），是我单位的法定代表人，特此证明。

单位名称（公章）：

地 址：

日 期：

附：法定代表人居民身份证复印件

2、授权委托书

本授权书声明：注册于_____（注册地址）的_____公司的
在下面签字的_____（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权在
下面签字的_____（授权代表的姓名、职务）为本公司的合法代理
人，负责参加本项目的询比采购活动，对我方提交的响应文件中含义
不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作
出必要的澄清、说明或者更正，并按评审小组要求重新制作、签署、
提交相应书面文件，以及合同的协商、签订、履行等事项，被授权人
没有转委托权，我单位对该代理行为承担法律责任。

本授权书于_____年___月___日签字生效，特此声明。

委托人（加盖公章）：

法定代表人（签字）：

法定代表人联系电话：

日 期： 年 月 日

授权代表签字：

授权代表联系电话：

附：授权代表居民身份证复印件

（二）真实性承诺函

____（采购人名称）____：

我____（姓名）____系____（供应商单位名称）____的法定代表人，现代表我及公司对参与贵单位的_____项目作如下承诺：

1、保证我方参与询比所提供的资料全部真实有效，如有虚假资料情况，我公司将主动放弃成交权利，并承担由此给业主造成的法律责任及经济损失。如已签订采购合同，业主有权随时单方面提出解除合同，且不做任何经济补偿、赔偿。

2、如我方为成交供应商，我方保证严格按照询比采购文件、响应文件等资料、附件内容履行相关义务，否则我方愿承担经济赔偿等相应的法律责任。

供应商单位名称：（加盖印章）

法定代表人：（签字）

年 月 日

(三) 供应商是否为联合体投标声明

(四) 工程领域投标承诺

_____ (采购人)：

我公司郑重声明：自 2021 年以来，在工程领域招标投标活动中没有因串通投标被行政主管部门处罚，如出现虚假声明，我公司承担由此带来的法律后果。

供应商单位名称：（加盖印章）

法定代表人：（签字）

(五) 供应商认为有用的其他资料